



Pôle d'expertise : Bureautique – Informatique 2012

BEX 04 – SPECIALISATION EXCEL

FORMULES et CALCULS AVANCES

Public

Toute personne désirant maîtriser les possibilités d'Excel concernant les formules avancées de calculs.

Pré-requis

Toute personne ayant déjà une bonne connaissance du logiciel EXCEL ou ayant suivi le stage « Devenez plus efficace avec EXCEL » et manipulé à la suite. Il est nécessaire que le stagiaire soit à l'aise avec les formules de calcul.

Méthodes pédagogiques

Pédagogie active s'appuyant sur :

- Exercices concrets favorisant une mise en situation réelle
- De nombreuses manipulations permettant de répéter et mémoriser

Exemple d'application

Permettre de traiter des calculs faisant intervenir des dates. Récupérer automatiquement des données situées dans un autre classeur...

Organisation

Durée : 2 jours

Lieux et Dates :

Bourg-en-Bresse : 01 et 02 mars 2012
05 et 06 juin 2012
13 et 14 déc. 2012

Horaires : 09h00 – 12h00
13h30 – 17h30

Tarif : 395 € hors taxes
TVA 19.6 %

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Maîtriser l'écriture des formules et l'insertion de fonctions
- ✓ Utiliser les fonctions de tests pour traiter les différents cas d'erreur
- ✓ Créer des formules sur des dates, les horaires, les textes

Programme

1 - Formules avancées

- Rappels sur les références absolues
- Formules de calculs inter-feuilles, inter-classeurs
- Fonction Si() - Imbrication de Si()
- Fonctions conditionnelles somme.si(), nb.si()
- Fonctions logiques pour l'écriture de conditions complexes : et(), ou(), estvide(), vrai(), non(), ...
- Fonctions de manipulation de texte
- Recherche de données : rechercher(), index(), rang()

2 - Manipulation des dates et des heures

- Spécificité du codage des dates et des heures dans Excel
- Création de formats personnalisés de dates et d'heures
- Calculs sur les dates, les horaires, les durées - Application à la gestion de planning, au suivi d'heures

3 - Traitement des erreurs

- Utiliser les fonctions de tests et d'information pour traiter les différents cas d'erreur dans les formules
- Fonctions estna(), esterreur(), estvide(), estnum(), ...

4 - Fonctionnalités diverses

- Mise en forme conditionnelle
- Utilisation de cases à cocher, de listes déroulantes pour faciliter la saisie des données
- Définition de noms de cellules pour écriture des formules

5 - Analyse prévisionnelle

- Valeur cible
Recherche d'une valeur que doit prendre une variable dans une formule pour obtenir un résultat prédéterminé
- Gestionnaire de scénarios



Chantal CHAPUIS ou Nathalie GROSBON

Tél. 04.74.45.51.51
Fax 04.74.45.51.44
TERTIA FORMATION
90 rue Henri de Boissieu
01000 BOURG-EN-BRESSE

Catherine DUPERTUIS

Tél 04.74.77.64.95
Fax 04.74.77.43.79
TERTIA FORMATION
Maison des Entreprises
180 rue Pierre et Marie Curie
BELLIGNAT - 01100 OYONNAX

E-mail : contact@tertia-formation.fr / Site WEB : www.tertia-formation.fr